

Prot. n. 8791/2017 4.1.p
del 19/10/2017

All'Albo pretorio OnLine
Al sito Istituzionale
sez. Amministrazione trasparente Bandi di gara e contratti
Agli interessati

Oggetto: Avviso di selezione per affidamento incarico per il servizio di supporto psicologico del personale docente, degli alunni e dei genitori dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.I. 1 febbraio 2001, n. 44 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento sull'autonomia scolastica"
- VISTO** il D.Lgs 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs 75/2017;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto;
- VERIFICATO** che tra il personale scolastico interno non esistono esperti con specifica competenza per la realizzazione di detti interventi;
- PREMESSO** che le attività di cui al presente bando potranno essere attivate in tutto o in parte o non essere attivate affatto in riferimento anche alle risorse finanziarie disponibili;
- CONSIDERATO** che il PTOF prevede, per l'a.s. 2017/18, l'attivazione del servizio di cui all'oggetto;

RENDE NOTO CHE

è aperto l'avviso di selezione di un esperto per l'affidamento del servizio indicato in oggetto, la cui esecuzione sarà regolata dalle condizioni contrattuali allegata alla presente.

Il servizio consiste nelle attività sotto indicate:

- Collaborazione con i docenti dell'Istituto e consulenza per l'individuazione di situazioni problematiche, per prevenire il disagio e la dispersione scolastica;
- Osservazione in classe per la gestione delle dinamiche di gruppo;
- Organizzazione interventi sugli alunni e sulle classi;

- Spazio d'ascolto psicologico per le famiglie e sostegno alla genitorialità;
- Spazio di ascolto psicologico per gli alunni della scuola secondaria di 2° grado;
- Laboratori di educazione all'affettività, all'antidiscriminazione e alla legalità;
- Verifica intermedia e finale delle attività e delle prestazioni svolte.

Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda, completa degli allegati previsti, dovrà pervenire presso la sede di questa istituzione scolastica, in Prato, via Di Reggiana, 86 entro e non oltre le ore 12.00 del 6 novembre 2017, pena l'esclusione e potrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'istituto, in via Di Reggiana, 86 – Prato, oppure potrà essere inviata mediante raccomandata A/R all'indirizzo dell'istituto (fa fede il timbro postale), o tramite PEC all'indirizzo potd01000r@pec.istruzione.it

Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Nella domanda di partecipazione alla procedura i candidati devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000, quanto segue (allegato A):

- a) Cognome e nome;
- b) Luogo e data di nascita;
- c) Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- d) Residenza;
- e) Titolo di studio;
- f) L'indirizzo al quale deve essere fatta ogni comunicazione;
- g) Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- h) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea;
- i) Godere dei diritti civili e politici.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia della carta di identità o altro documento d'identità e il curriculum vitae in formato europeo del candidato, dal quale siano desumibili tutte le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi e con sottoscrizione autenticata nelle stesse forme di cui alla domanda di partecipazione.

L'impegno orario annuale complessivo si articolerà in circa 100 ore, secondo una programmazione da concordare fra le parti.

Il compenso orario massimo che l'Istituzione scolastica potrà riconoscere è pari a € 40,00 al netto dell'IVA o comunque degli oneri a carico della amministrazione.

L'offerta economica dovrà essere formulata nell'allegato B

Requisiti soggettivi di partecipazione richiesti

Per la partecipazione al presente procedimento la S.V. dovrà possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti soggettivi:

1. iscrizione all'Albo degli Psicologi (Sezione A);
2. abilitazione alla professione di psicologo.

Criteri di scelta del miglior offerente

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri:

- a) valutazione dei titoli di studio = massimo 50 punti;
- b) valutazione esperienze pregresse = massimo 50 punti.
- c) a parità di punteggio sarà data precedenza a chi avrà formulato l'offerta economica più vantaggiosa per l'amministrazione scolastica

Titoli di studio/Professionali e di formazione

Titoli di studio/professionali e di formazione		Punteggio Max
Laurea in psicologia	Voto fino a 100 = 8 pt Voto da 101 a 110 = 9 pt Voto 110 e lode = 10 pt	10
Specializzazione in psicoterapia		30
Master o Corsi di perfezionamento di durata annuale in psicologia scolastica o psicoterapia (per ogni master o corso 5 punti fino a un massimo di 10 punti)		10
Competenze professionali - Esperienza pregressa		
Per ogni incarico (relativo ad un anno scolastico) svolto in scuole statali del territorio nell'area afferente all'incarico di riferimento - punti 8 a partire dall'anno scolastico 2012/2013 fino a un massimo di 40 punti		40
Per ogni esperienza di laboratorio in ambito legalità / antidiscriminazione 5 punti fino a un massimo di 10		10

Affidamento del servizio

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'istituzione scolastica provvederà al controllo delle dichiarazioni rese e ove si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, l'istituto scolastico procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che segue nella graduatoria.



ISTITUTO TECNICO E PROFESSIONALE STATALE
"PAOLO DAGOMARI"

SETTORE ECONOMICO - SETTORE SERVIZI

Amministrazione Finanza & Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing
Servizi Commerciali - Servizi Socio-Sanitari

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice PO0620



Il contratto deve essere svolto **personalmente** dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto.

Tutte le spese del presente procedimento e contrattuali sono a carico dell'affidatario.

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lvo n. 196/2003.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del DSGA Oreste Messina.

Il Dirigente scolastico

Maria Gabriella Fabbri

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.